



Alpha

Schritt für Schritt

Alpha

Frag mal ganz groß!	4
Das Handbuch.....	4
Noch Fragen?	4
Weshalb ist die Organisation bei Alpha so wichtig?.....	5
Nach Alpha.....	5
Die Planung	6
Die Vision von Alpha.....	6
Die Organisation von Alpha	6
Termine festlegen	7
Alpha-Party	8
Einen geeigneten Ort finden.....	8
Ort für das Alpha Wochenende/Tag.....	8
Einen Worshipleiter finden	8
Finanzen	8
Alpha registrieren	9
Unterstützung der Gemeinde gewinnen	9
Alpha-Gästegottesdienst (optional).....	9
Teamschulung	10
2 Monate vorher	11
4 Wochen im Voraus	11
2 Wochen im Voraus	14
1 Woche im Voraus	15
Alpha - Woche für Woche	17
Woche für Woche	19
Vor dem Wochenende	23
Das Alpha-Wochenende	23
Alpha Zielgruppe	30
Alpha Jugend.....	30
Alpha am Vormittag und Alpha für Senioren	30
Alpha am Arbeitsplatz.....	31
Alpha-Urheberrecht	35

Frag mal ganz groß!

Liebe Alpha-Leiterin, lieber Alpha-Leiter!

Du startest mit Alpha – fantastisch!

Dieses Organisationshandbuch hilft, sich optimal auf Alpha vorzubereiten. Es ist so aufgebaut, dass es schrittweise durch Situationen von Alpha führt, von der Vorbereitung über die eigentliche Durchführung bis zur Nacharbeit.

Je nach Größe oder Zielgruppe variiert der Aufwand und nicht alle Vorschläge aus diesem Handbuch werden für jedes Team von Bedeutung sein. Es ist von Vorteil, dieses Handbuch zu lesen bevor Alpha startet.

Wir wünschen viel Spaß und Gottes Segen mit und bei Alpha!

Das Handbuch

Das Handbuch besteht aus drei Hauptteilen:

Die Planung

6-9 Monate vor dem Start eines Alpha-Kurses

3-6 Monate vor dem Start eines Alpha-Kurses

Die Vorbereitung

2 Monate - 1 Woche vor jedem Alpha-Kurs

Alpha - Woche für Woche

Wochen 1-10

Die Alpha-Party / Das Alpha-Fest

Das Alpha-Wochenende / Der Alpha-Tag

Noch Fragen?

Wir helfen gerne weiter!

Alpha Österreich
Riedenburgerstr. 8
A-5020 Salzburg
info@alphakurs.at
www.alphakurs.at

Alpha Deutschland
Leuschnerstr. 74
D-34134 Kassel
info@alphakurs.de
www.alphakurs.de

Alphalive Schweiz
Josefstraße 206
CH-8005 Zürich
info@alphalive.ch
www.alphalive.ch

Weshalb ist die Organisation bei Alpha so wichtig?

Es gibt zwei Hauptgründe weshalb wir glauben, dass es besonders wichtig ist, die Organisation von Alpha mit hohem Standard durchzuführen.

Der Ruf: Nichtkirchgänger erwarten oft, dass die Kirche unorganisiert und halbherzig ihre Arbeit tut. Wenn die Organisation einen hohen Standard aufzeigt, werden die Gäste freudig überrascht sein.

Christliche Freundschaft: Die Organisation ist auch einfach deshalb wichtig, weil wir jedem Gast zeigen wollen, dass wir uns um ihn kümmern und ihm die volle Aufmerksamkeit schenken wollen. Zum Beispiel kann ein vorbereitetes Namensschild am ersten Alpha Abend Freude bereiten.

Nach Alpha

Bevor mit Alpha begonnen wird, sollte mit der Gemeindeleitung geplant werden, wie die Gäste nach Alpha Teil der Gemeinde werden können. Alpha funktioniert am besten für die Langzeit-Evangelisation in einer lokalen Kirche.



Tipp: Das Buch „die provozierende Kirche“ von Dr. Graham Tomlin und das Buch „Wenn Gott sein Haus saniert“ von Fa. James Mallon, können gute Arbeitsbücher dazu sein.

Aber auch folgende Nacharbeitsmaterialien werden in vielen Gemeinden, die Alpha durchgeführt haben, erfolgreich eingesetzt.

- Leben das sich lohnt, Nicky Gumbel
- Fragen über Fragen, Nicky Gumbel

Alle diese Bücher können im Alpha Büro oder direkt im Alpha Online Shop bestellt werden.

Team einladen

All diejenigen, die Alpha nicht als Kleingruppenleiter oder -helfer besuchen, werden in diesem Handbuch als Gäste beschrieben. Wir nennen sie Gäste, damit wir immer wieder daran erinnert werden, dass wir als Leiter oder Helfer, uns als Gastgeber verstehen.

Die Planung

6-9 Monate vor dem ersten oder 3-6 Monate vor jedem weiteren Alpha sollte mit der Planung begonnen werden.

Die Vision von Alpha

Mit Alpha kann man Freunden und Nachbarn die Gute Nachricht von Jesus Christus näherbringen und erleben, wie der Heilige Geist Menschen bewegt und in die Nähe Gottes ruft.

Der Alpha-Leiter sollte eine, fest im Glauben stehende Person sein, die durch jedes Alpha Treffen, (inklusive der Alpha-Schulung) führt.

Die Organisation von Alpha



Tipp: Es ist von Vorteil, eine Person anzufragen, die die Organisation übernimmt.

Der Organisator ist verantwortlich für die Hintergrundarbeit, die vor, während und nach Alpha anfällt. Der Organisator sollte Organisationstalent aufweisen, sowie mit Menschen umgehen können.

Checkliste

- Termine bestimmen (für die Teamschulung, den Kurs und die Alpha-Party)
- Einen geeigneten Ort finden (auch für das Wochenende/Tag)
- Ein Küchenteam zusammenstellen
- Ein Alpha Training besuchen (Daten auf der Alpha Website unter Events)
- Die Unterstützung der Gemeindeleitung einholen
- Einen Alpha-Organisator und -Leiter finden
- Einen Worshipleiter finden
- Finanzübersichten/Budget erstellen
- Alpha auf der Webseite registrieren (Vorteile: -15% auf Alpha Gäste- und Teamhefte, zusätzliche Werbung über das Online Register)
- Unterstützung / Gebet der Gemeinde erbitten (z.B. durch einen Gästegottesdienst, Interview mit Alpha Gast, Ankündigungen, etc.)
- Anmeldebestätigungen versenden
- Alpha Material für Gäste bestellen (Alpha Online Shop)



Tipp: Delegiere Arbeiten - durch die Einbindung mehrerer Personen in die Organisation wird das Team gestärkt.

Termine festlegen

Beliebte Alpha Startdaten sind im Jänner/Februar und September/Oktober. So endet Alpha vor Ostern bzw. vor Weihnachten.

	Datum
Alpha-Schulung 1 – Das Leiten einer Kleingruppe
Alpha-Schulung 2 – Die persönliche Begleitung
Alpha-Gästegottesdienst (optional)
1. Woche – Hat das Leben mehr zu bieten? (= Alpha-Party)
2. Woche – Wer ist Jesus?
3. Woche – Warum starb Jesus?
4. Woche – Was kann mir Gewissheit im Glauben geben?
5. Woche – Warum und wie bete ich?
6. Woche – Wie kann man die Bibel lesen?
7. Woche – Wie führt uns Gott?
Alpha-Schulung 3 – Der Gebetsdienst
Das Alpha-Wochenende/Tag (4 Themen zum Heiligen Geist)
8. Woche – Wie widerstehe ich dem Bösen?
9. Woche – Warum mit anderen darüber reden?
10. Woche – Heilt Gott heute noch?
11. Woche – Welchen Stellenwert hat die Kirche?
Alpha-Fest (= Dankesfest, Interessierte einladen) (optional)

Die dritte Schulungseinheit über den Gebetsdienst, sollte in der Woche vor dem Wochenende stattfinden ... kann allerdings auch vor dem Kursstart, an einem Schulungstag, gemeinsam mit den beiden ersten Schulungen durchgeführt werden.

Alpha-Party

Am besten beginnt man Alpha mit einer Alpha-Party / einem Schnupperabend. Dieser Abend ist ein idealer Einstieg für Personen, die ihre Freunde zu Alpha einladen wollen. Hier geht es um das Thema „Hat das Leben mehr zu bieten?“. Interessierte können sehen, wie Alpha abläuft und sich entscheiden, ob sie zum 2. Treffen wieder kommen möchten.

Einen geeigneten Ort finden

Aufgrund der Anzahl geschätzter Gäste sollte ein passender Ort für die wöchentlichen Treffen gefunden werden.

Der Ort – Als Faustregel gilt, je entspannter/neutraler der Ort ist, umso besser ist er geeignet. Oft ist auch ein Wohnzimmer ein guter Ort, um Alpha durchzuführen.

Räumlichkeiten für die Gesprächsgruppen – Wenn es mehrere Kleingruppen gibt, sollte genügend Platz vorhanden sein, damit die Gruppengespräche möglichst ungestört stattfinden können.

Ort für das Alpha Wochenende/Tag

Allgemeine Informationen

Das Alpha-Wochenende wird am besten nach der 7. Woche eingeplant. Es kann aber jederzeit nach der 6. Woche und bis zur 9. Woche durchgeführt werden. Sinnvoll ist es, vorher abzuklären, ob das vorgeschlagene Datum nicht mit einem lokalen Event (z.B. Sportevent oder lokale Vereinsfeste, etc.) zusammenfällt. Das Datum ist aber auch so zu wählen, dass möglichst alle Gäste an diesem Wochenende dabei sein können.

Einen Worshipleiter finden

Der Lobpreisleiter sollte eine Person sein, die im Lobpreis und in der Anbetung geübt ist und gleichzeitig auch auf die Bedürfnisse der Gäste, für die Lobpreis neu und ungewohnt ist, eingehen kann.

Die Liedauswahl sollte möglichst einfache und bekannte Lieder beinhalten. Es sollte auf die Texte geachtet werden, damit alle mitsingen können. Anfangs eher mehr auf Gottes Charakter hinweisende Lieder, später dann auch Lieder, die eine Beziehung zu Gott erfordern, singen.

Finanzen

Alpha ist für die Gäste grundsätzlich kostenfrei. Zur Finanzierung können Sponsoren angesprochen und freiwillige Spenden erbeten werden. Die Finanzierung von Alpha und insbesondere des Wochenendes/Tages sollte zu einem Gebetsanliegen gemacht werden.

Budget vorbereiten für

- Die Alpha-Party
- die wöchentliche Alpha-Treffen
- das Alpha-Wochenende/Tag
- Alpha-Fest (optional)

In diesem Budget sollten unter anderem Kosten enthalten sein für:

- Einladungsflyer und Versandkosten
- Essen
- Alpha Gästehefte
- Anderes Material wie z.B.: diverse Bücher, Bibeln, etc.
- Schulungsmaterial

Alpha registrieren

Eine Registrierung bietet folgende Vorteile:

- Zusätzliche Werbung im Online Alpha Register
- Auf Alpha Gäste- und Teamhefte gibt es 15% Rabatt
- Mithilfe bei der Alpha Entwicklung weltweit

Unterstützung der Gemeinde gewinnen

Die meisten Alpha-Gäste werden von Freunden eingeladen. Deshalb ist die (Kirchen)Gemeinde die beste Werbung für Alpha. Es ist wichtig, dass sie über Alpha informiert wird und die Vision mitträgt, damit Alpha in der (Kirchen)Gemeinde ein effektives und evangelistisches Werkzeug sein kann. Möglichkeiten dafür sind z.B. Informationen zu Alpha im Gottesdienst weitergeben, z.B. durch Berichte/Zeugnisse, Auflegen von Einladungen oder dem Alpha Magazin.

Alpha-Gästegottesdienst (optional)

Dieser Gottesdienst soll der (Kirchen)Gemeinde die Gelegenheit geben, Familienangehörige, und Freunde, die vielleicht einen Alpha besuchen wollen, einzuladen. Es sollte in diesem Gottesdienst speziellen Wert darauf gelegt werden, dass Kirchenfremde sich willkommen geheißen fühlen. Ein Interview mit einem Alpha-Gast ist immer ermutigend, auch ist es hilfreich, wenn kurz erklärt wird, was Gäste bei Alpha erwartet.

„Fürchte dich nicht! Wenn wir gehen, um Christus zu verkünden, ist er selbst es, der uns vorangeht und uns führt. Als er seine Jünger aussandte, hat er es versprochen: ‚Ich bin bei euch alle Tage‘. (Mt. 28,20)
Und das gilt auch für uns! Jesus lässt uns nicht allein! Er lässt dich niemals allein! Er begleitet dich immer.“

Teamschulung

Alpha Training

Das Alpha Training ist wichtig, damit das Team zusammenwächst und Vertrauen gewinnt, eine gute Atmosphäre während Alpha möglich ist und alle auf dem selben Stand starten. So können die Alpha Gäste kompetent betreut werden.



Tipp: Das Alpha Training kann auch gut mit anderen Alpha Leitern in der Region geplant und durchgeführt werden. So werden Ressourcen gespart und der Zusammenhalt innerhalb der Alpha Familie gefördert.

Um das Potenzial von Alpha voll auszunützen, ist es wichtig, dass die Gesprächsgruppenleiter und -helfer vor jedem Alpha geschult werden. Auch diejenigen, die bei einem früheren Alpha bereits Verantwortung hatten, werden diese Zeit als Gewinn erleben. Sie können ihre Kenntnisse auffrischen und als Team zusammenwachsen. Hier sollte auch gemeinsam gebetet werden.

Die Schulung beinhaltet drei wichtige Teile: «Leitung einer Kleingruppe», «Persönliche Begleitung» und «Der Gebetsdienst». Diese Inputs sind online erhältlich oder werden durch einen Live-Referenten gehalten.

Für das Alpha Training gibt es folgende Möglichkeiten:

Option 1:

Ein ganzer Schultag, welcher alle drei Einheiten abdeckt. Termine sind auf der Alpha Website unter Events zu finden. Inhalte: „Kleingruppen leiten“, „Persönliche Begleitung“ und „der Gebetsdienst“. Dieser Termin sollte bis spätestens 2 Wochen vor dem Alphabeginn besucht werden.

Option 2:

Für einen Schultagmorgen/Nachmittag mit den Einheiten: „Kleingruppen leiten“, „Persönliche Begleitung“. Idealerweise wird dieser Termin ca. 2 Wochen vor Alphabeginn gehalten.

Für die Gebetsdienstschulung sollte auch ein Termin eingeplant werden. Idealerweise wird diese Einheit 1 Woche vor dem Wochenende abgehalten.

Option 3:

Vielleicht passt eine Schulung an 3 Abenden besser. In diesem Fall empfehlen wir, dass die ersten zwei Einheiten „Kleingruppen leiten“ und „Persönliche Begleitung“ an zwei Abenden **vor** Alpha gehalten werden und die dritte Einheit „der Gebetsdienst“ 1 Woche vor dem Wochenende.

Gebraucht wird:

- Alpha Teamheft für alle Leiter und Helfer, die an der Schulung teilnehmen. Dieses Heft enthält die Schulungsunterlagen und mögliche Diskussionsfragen und Bibelstellen für die Kleingruppengespräche.
- Alpha Teamtraining (Online oder auf DVD)
- Das Buch „Fragen über Fragen“ – darin enthalten sind Antworten zu den häufig gestellten Fragen.
- Budget – es kann sinnvoll sein für die Schulung einen Unkostenbeitrag zu verlangen. So können die Kosten für Teamhefte und das Essen abgedeckt werden.
- Büchertisch – Zur Ansicht können einige Alpha Materialien aufgelegt werden.

2 Monate vorher

Checkliste

- Einladungs-Flyer vorbereiten (leere Vorlagen zum Selberdrucken oder mit den Daten eingedruckte Einlademailer sind im Alpha Shop erhältlich.)
- Alpha-Materialien für den Büchertisch im Alpha Büro bestellen
- Alpha inner- und außerhalb der (Kirchen)Gemeinde bewerben

Bewerbung

Werbeaktionen und Werbekanäle festlegen. Werbematerial kann im Alpha Shop online bestellt werden.



Tipp: Eine Person für die Öffentlichkeitsarbeit bestimmen, die gewünschten Medien definieren, genügend Poster, Einlademailer, etc. bereit halten.

4 Wochen im Voraus

Checkliste

- Das Team und alle Helfer einladen
- Büchertisch planen
- Gesprächsgruppenleiter und – helfer ermutigen, die Bücher „Fragen an das Leben“ und „Fragen über Fragen“ zu lesen
- Den Essensplan für die Alpha Treffen planen und einteilen

Alpha-Gesprächsgruppenleiter und -helfer

Bei der Entscheidung, wie viele Alpha-Kleingruppenleiter und -helfer angefragt werden müssen, können folgende Punkte helfen:

- Die ideale Größe einer Kleingruppe ist bis zu 12 Personen
- Einschließlich zwei Leiter und zwei Helfer

Für das Team braucht es kontaktfreudige, geduldige und selbstsichere Personen, die gut mit Menschen umgehen können.



Tipp: Der Alpha „Test“ - Wenn man Personen für die Mitarbeit bei Alpha aussucht, sollte folgende Frage gestellt werden: „Wünsche ich mir, dass mein bester nichtchristlicher Freund bei diesem Leiter in der Kleingruppe ist?“ Bei einem „Nein“, empfehlen wir, diese Person nicht als Kleingruppenleiter oder -helfer anzufragen.

Leiter sind meistens Personen, die mehr Erfahrung im christlichen Glauben haben.

Helfer sind oft neue Christen und waren evtl. im letzten Alpha als Gäste dabei.

Beginne mit der Suche für Kleingruppenleiter und -helfer in den schon existierenden Kleingruppen (z.B. Zell- oder Hausgruppen), welche in der (Kirchen)Gemeinde schon Fuß gefasst haben. Diese Personen sind es gewohnt, in einer Kleingruppe zu arbeiten und am Ende von Alpha können die Gäste in den jeweiligen Strukturen eingegliedert werden. Für Personen, die schon eine Gruppe leiten, ist es auch unbedingt notwendig, die Alpha-Schulungstreffen zu besuchen, damit sie die Besonderheiten der Leitung einer Alpha-Kleingruppe verstehen.

Verpflichtung

Wer bei Alpha als Kleingruppenleiter oder -helfer mitarbeiten möchte, geht eine große Verpflichtung ein. Es ist wichtig, dass die Leiter/Helfer damit einverstanden sind, dass sie ein Teil des Teams sein wollen. Sie verpflichten sich:

- Jede Woche, während Alpha durchgeführt wird, anwesend zu sein
- an den Schulungseinheiten teilzunehmen
- am Alpha-Wochenende/Tag dabei zu sein
- nach Alpha mit den Gästen in Kontakt zu bleiben
- für jede Person in der Kleingruppe zu beten

Ist das Alpha Team motiviert und hält sich an diese Punkte, dann merken das auch die Gäste.

Helferteam

Für einen größeren Alpha ist es hilfreich, ein eigenes Helferteam einzuplanen. Diese Gruppe wird all die praktischen Arbeiten für ein Alpha-Treffen erledigen. Hier ist eine Checkliste mit einer Übersicht über mögliche Arbeiten:

Checkliste

- Stühle aufstellen und Schilder für jede Kleingruppe aufhängen
- Bibeln und Alpha-Gästehefte für jede Gruppe bereitlegen
- Beleuchtung kontrollieren und anpassen
- Parkplätze einweisen
- Bei Verwendung der Videos: Laptop, Beamer, evtl. Leinwand aufstellen
- Für Live-Vorträge – Rednerpult und Mikrofon vorbereiten und testen.
Ein Glas Wasser für den Referenten bereitstellen
- Büchertisch aufstellen und abräumen
- Beim Essens vorbereiten, servieren und in der Kaffeepause helfen
- Aufräumen am Schluss des Abends

Auch wenn Alpha zu Hause durchgeführt wird, ist es gut, ein oder zwei Personen zu haben, die die praktischen Arbeiten während des Treffens erledigen. Im Umfeld der (Kirchen)Gemeinde gibt es sicherlich Personen, die auf diese Art mithelfen möchten.

Mit dem Helferteam kann in der Kleingruppenzeit selber eine Gruppe gebildet werden und das Team ist auch herzlich zum Wochenende eingeladen.

Der Büchertisch

Vorschläge für den Büchertisch und Bibeln

Bei den Wochen-Checklisten und im Alpha-Gästeheft gibt es Vorschläge für geeignete Materialien. Diese sollen die Gäste ermutigen, mehr über das gehörte Thema zu lesen. Wir haben die Erfahrung gemacht, dass es günstig ist, die Bücher für die Gäste vorrätig zu haben.

Bibeln – es ist von Vorteil, wenn für alle eine Bibel zur Verfügung steht. So kann man mit Seitenzahlen arbeiten (statt Bibelstellen). Die Unterlagen bei Alpha verwenden die Einheitsübersetzung. Anm.: Sollten keine Bibeln zur Verfügung stehen, sollten die zu betrachtenden Bibelstellen kopiert und an alle Gäste ausgeteilt werden.

Die Aufgaben beim Büchertisch sind die folgenden:

- Die wöchentliche, empfohlene Literatur kontrollieren
- Bücher bestellen und unverkaufte Bücher wieder retournieren
- Die Kasse führen und das Geld an den Alpha-Organisator weiterleiten



Tipp: Ermutige die Kleingruppenleiter und -helfer die Bücher „Fragen an das Leben“ und „Fragen über Fragen“ zu lesen.

„Fragen an das Leben“ (Autor Nicky Gumbel) ist Alpha in geschriebener Form. „Fragen über Fragen“ (Autor Nicky Gumbel) behandelt die sieben meist gestellten Fragen, die Gäste bei Alpha stellen. Es ist deshalb sinnvoll, wenn Alpha-Kleingruppenleiter und -helfer mit dieser Literatur vertraut sind. Versichere, dass diese an den Alpha-Schulungen erhältlich sind.

Essen bei Alpha

Das Essen ist ein Schlüsselement von Alpha. Es ist eine Zeit zum Ankommen und eine Zeit, in der Freundschaften geschlossen werden. Es ist eine besondere Dynamik, die während eines gemeinsamen Essens entsteht.

Fünf mögliche Arten, das Essen zu organisieren:

1. Wenn es nur eine Kleingruppe gibt, dann könnte jeder Gast der Gruppe ein Essen übernehmen. Am besten beginnen die Leiter und Helfer. Nach der fünften Woche ist es auch möglich, einen Gast anzufragen. Wahrscheinlich sind sie gerne bereit, etwas beizutragen. Das Budget kann klein gehalten werden und die Gäste können für das Essen einen freiwilligen Beitrag leisten.
2. Wenn es eine größere Anzahl an Kleingruppen gibt, könnten die Gruppen nacheinander das Essen organisieren. Dies macht meistens allen Spaß und es hilft einander in der Gruppe besser kennenzulernen. Es kann wieder eine Box aufgestellt werden, um die Kosten des Essens zu begleichen.
3. Vielleicht gibt es auch in der (Kirchen)Gemeinde ein Team, das gerne wöchentlich oder abwechselnd mit anderen Teams das Essen zubereitet.
4. Für einen großen Alpha braucht es eventuell ein Catering – dies kann die Kosten des Essens erhöhen.
5. Wird Alpha in einem Restaurant oder Hotel abgehalten, lässt sich oft über die Kosten mit den Besitzern verhandeln.



Tipp: ie Kosten richten sich nach der Art, wie das Essen organisiert wird. Nach unserer Erfahrung sollten sie jedoch € 10,- nicht übersteigen.

2 Wochen im Voraus

Checkliste

- Für Alpha werben
- Alpha-Schulung 1 (Leitung einer Kleingruppe)
- Einteilung des Alpha-Teams für die Kleingruppen und Anfragen des Helferteams
- Bestimmung der Kleingruppenhelfer, die am ersten Alpha-Treffen die Gäste zu ihrer Kleingruppe begleiten

Informationen zur Alpha Werbung

Erkläre, dass Alpha eine praktische Einführung in den christlichen Glauben ist und für alle diejenigen gedacht ist, welche darüber mehr herausfinden wollen. Alpha ist überkonfessionell und für alle christlichen Gemeinden und Kirchen geeignet.

Merke an, dass in der folgenden Woche Alpha starten wird, zu dem man alle Freunde mitbringen kann. Gemeindemitglieder sollten ermutigt werden, Freunde/Verwandte/Nachbarn einzuladen und für Alpha zu beten. Dabei helfen Alpha Einlademailer mit den Terminen, evtl. erstmals auch nur zur Alpha-Party, dem 1. Treffen.

Alpha-Schulung 1 - Leitung einer Kleingruppe

Möglicher Zeitablauf:

19.00 Uhr	Abendessen
19.30 Uhr	Lobpreis und Gebet
19.40 Uhr	Input und praktische Übungen
21.00 Uhr	Fragen
21.30 Uhr	Ende

An diesem Treffen sollten folgende Listen ausgefüllt werden:

- Eine Adressliste für die Kleingruppenleiter und -helfer
- Eine leere Liste für das Team, damit sie eingeladene Gäste einschreiben können.

Einteilung des Alpha-Teams für die Kleingruppen und letzte Info an das Helferteam.

Die Einteilung der Kleingruppen ist eine Schlüsselaufgabe, die etwas Zeit beanspruchen kann, damit eine ausbalancierte und gut funktionierende Teamarbeit entstehen kann.



Tipp: Überlegen, welche Altersgruppen erwartet werden. Wo immer möglich, sollten Leiter und Helfer der gleichen Altersgruppe zugeteilt werden.

Pro Kleingruppe (max. 12 Personen) braucht es zwei Leiter und zwei Helfer.

1 Woche im Voraus

Checkliste

- Alpha-Schulung 2 (Die persönliche Begleitung)
- Nochmals intensiv für Alpha werben
- Einteilung der angemeldeten Gäste in die Kleingruppen
- Einschätzung der zu erwartenden Gäste für das Abendessen aktualisieren
- Wegweiser für die Kleingruppen und den Durchführungsort vorbereiten

Alpha-Schulung 2 - Die persönliche Begleitung

Möglicher Zeitablauf:

19.00 Uhr	Abendessen
19.30 Uhr	Lobpreis und Gebet
19.40 Uhr	Input und praktische Übungen
21.00 Uhr	Fragen und Gebet
21.30 Uhr	Ende

Das Team sollte wissen, dass die Gruppenzusammenstellung nötigenfalls verändert werden kann.

An diesem Treffen sollten folgende Listen ausgefüllt werden:

- Eine leere Liste für das Team, um wichtige Details der Gäste zu notieren
- Eine Liste der Kleingruppen mit der Einteilung der Leiter und Helfer

Für Alpha werben durch:

- Presse: Artikel in Regionalzeitungen, Gemeindenachrichten, etc.
- Rundfunk: Werbeeinschaltungen, Interviews
- Plakate und Einlademailer
- Alpha-Gästegottesdienst – einen Sonntag bevor Alpha beginnt

Der Alpha-Gästegottesdienst ist eine gute Art, um Personen für Alpha zu gewinnen. Er sollte wie ein gewöhnlicher Gottesdienst gestaltet werden, mit folgenden Ergänzungen:

- Während des Gottesdienstes sollte eine kurze Erklärung über Alpha gegeben und der Beginn des nächsten Alphas angekündigt werden
- Vor der Predigt könnte ein Interview mit 1-2 Personen stattfinden, die schon einmal bei Alpha mitgemacht haben. Folgende Fragen könnten gestellt werden:
 1. Bist du vor Alpha zur Kirche gegangen?
 2. Wie hast Du von Alpha gehört?
 3. Wie war Alpha für Dich?
 4. Was hast du während den Alpha-Treffen erlebt?
 5. Was hat Jesus in Deinem Leben verändert?
 6. Was würdest Du jemandem sagen, der noch nicht bei Alpha war?
 7. usw.

Für diese Veranstaltung braucht es:

- „Jesus?!“ Heftchen, für alle Gäste am Ende des Gottesdienstes (gratis)
- Alpha Einladeflyer, die am Ausgang verteilt werden.

Am Ende sollte das Alpha Team für Fragen zur Verfügung stehen.

Alpha – Woche für Woche

Jede Woche bei Alpha

Jede Woche gibt es eine Anzahl von Sachen, die erledigt werden müssen, damit Alpha gut gelingen kann.

Hier ein möglicher Zeitablauf:

18.15 Uhr	Gebet und Teamtreffen mit letzten Infos für Leiter & Helfer
19.00 Uhr	Abendessen
19.40 Uhr	Begrüßung mit Ankündigungen, Witz, Büchertipp
19.50 Uhr	Lobpreis (oft auch erst ab dem 3. Abend)
20.00 Uhr	Input
20.30 Uhr	Gesprächsgruppen
21.30 Uhr	Ende

Gebet und letzte Infos für Leiter und Helfer

Ziel dieses Treffens:

- Für den Abend und die Gäste zu beten
- Ankündigungen machen (Alpha-Wochenende/Tag, generelle administrative Meldungen,...) → siehe auch wöchentliche Checkliste
- Alpha Briefing ansehen um einen Überblick über das Treffen zu bekommen



Tipp: Nach jedem Treffen sollte sich das Team nochmals kurz treffen und darüber sprechen, wie der Abend verlaufen ist. Es ist sehr wichtig, dass das Team eine Einheit ist. Die Beziehungen im Team wirken als starkes Zeugnis für die Gäste. Die Teamtreffen sollten entweder nach jedem Abend oder an einem anderen Tag zwischen den Treffen stattfinden. Es sollte nachbesprochen und das nächste Treffen vorbesprochen werden.

Vorbereitungen für den Leiter:

Informieren der Helfer

Vorbereiten des Treffens für Gebet und letzte Infos der Leiter und Helfer

Für das Team kann eine Liste erstellt werden mit allen nötigen Informationen. Evtl. auch spezifische Gebetsanliegen für den Abend mit aufnehmen.

Finanzen

Für die Spenden zum Abendessen, sollte ein Körbchen / eine Box aufgestellt werden.

Büchertisch

Bei den Wochenübersichten gibt es Vorschläge zu Büchern und anderen Materialien für jedes Treffen.

Helferteam

Hier eine Checkliste mit den Aufgaben für das Helferteam:

- Stühle aufstellen und Schilder für jede Kleingruppe aufhängen
- Bibeln und Alpha-Gästebücher für jede Gruppe bereitlegen
- Beleuchtung kontrollieren und wo nötig anpassen
- Parkplätze beschriften
- Wenn die DVD verwendet wird, DVD-Gerät (Laptop) mit Beamer und Leinwand aufstellen und kontrollieren
- Für Live-Vorträge: Mikrophon und Rednerpult vorbereiten und testen, ein Glas Wasser für den Referenten bereitstellen
- Büchertisch aufstellen
- Das Essen vorbereiten helfen; beim Abendessen servieren und in der Kaffeepause helfen
- Saal, Esstische und Nebenräume dekorieren; evtl. Blumen und Kerzen verwenden
- Aufräumen des Hauptsaaes und der Kleingruppenräume am Schluss des Treffens

Vorbereitungen für die Begrüßer

Für das erste Treffen ist es sinnvoll, Helfer zu haben, die die Gäste zu ihrer Kleingruppe führen. Das können auch die Kleingruppenleiter sein.

Ab einer gewissen Größe ist es wichtig, dass die Begrüßer folgende zwei Listen zur Hand haben, um unangemeldete Gäste in eine passende Kleingruppe einzuteilen:

- Eine Liste der angemeldeten Gäste und ihre Einteilung in die Kleingruppen
- Eine Aufstellung der Kleingruppen mit den folgenden Angaben:
ungefähres Alter / Anzahl Frauen/Männer

Namensschilder vorbereiten

Es ist sinnvoll für die ersten Treffen Namensschilder für die Gäste und das Team zu haben, damit es jedem leicht gemacht wird, sich die Namen zu merken. Die Namensschilder sollten im Voraus vorbereitet werden. Zusätzlich sollten noch leere Namensschilder für unangemeldete Gäste bereit sein. Schreibe diese Namen auf, damit sie für die nächste Woche auch ein Namensschild haben.



Tip: Wir empfehlen die Namensschilder bis nach dem Wochenende zu verwenden.

Einteilung der Gäste in die Kleingruppen

- Um Führung bei der Einteilung beten
- gleiche Altersgruppen zusammenfassen
- Männer und Frauen pro Gruppe ausbalancieren
- Verheiratete Paare sollten immer in die gleiche Gruppe eingeteilt werden (außer sie wünschen es, getrennt zu sein)
- Wenn Freunde den Alpha gemeinsam besuchen, können sie auch gerne in die gleiche Gruppe eingeteilt werden

Last Minute – Es wird immer Gäste geben, die sich in letzter Minute anmelden oder unangemeldet kommen.



Tipp: Es ist gut, wenn die Gäste eingeteilt werden, bevor Alpha beginnt. So merken sie, dass man sich auf ihr Kommen freut.

Infos zum ersten Treffen

- Die Kleingruppenräume beschriften
- Parkplätze, den Eingang, Toiletten,... kennzeichnen

Adresslisten

Informiere die Gäste, dass diese Liste nur dem Alpha Team zur Verfügung steht und dass die Liste nur für organisatorische Zwecke verwendet wird.

Wenn Gäste im Alpha nicht mehr erscheinen, sollten sie nicht kontaktiert werden, außer es ist eine gute Freundschaft mit einem der Gruppenleiter oder Helfer entstanden.

Woche für Woche

Checkliste für jede Woche

- Das Helferteam informieren, z.B. Anzahl Gäste
- Box für das Essensgeld aufstellen
- Das Team-Treffen für die Leiter und Helfer vorbereiten (Infos, Ansagen)

1. Hat das Leben mehr zu bieten?

Das erste Alpha-Treffen ist ein Treffen, an dem Gäste kommen können, um Alpha-Luft zu schnuppern – ganz unverbindlich. Wir heißen die Gäste herzlich willkommen und zeigen, dass wir uns freuen, dass sie da sind.

Dieses Treffen wird für viele Gäste entscheidend sein, ob sie wieder kommen. Das erste Treffen ist ein erfreulicher Anlass, obwohl es immer wieder unvorhergesehene Momente geben wird. Wir wollen den Gästen zeigen, dass wir uns ehrlich freuen, dass sie da sind.

Zusätzliche Checkliste

- Namensschilder vorbereiten
- Adressenliste bereit legen
- Personen aus dem Team bitten, die Gäste willkommen zu heißen

2. Woche - Wer ist Jesus?

Zusätzliche Checkliste

- Namensschilder vorbereiten
- Alpha-Gästebuch an alle Gäste, Leiter und Helfer austeilen
- Adressenliste bereit legen

Empfohlene Literatur:

- Fragen an das Leben – Nicky Gumbel (Gerth Medien)
- Der Fall Jesus – Lee Strobel (Gerth Medien)
- Fragen über Fragen – Nicky Gumbel (Gerth Medien)

3. Woche - Warum starb Jesus?

Zusätzliche Checkliste

- Namensschilder vorbereiten
- Aktualisierte Adressenliste – eine Kopie für jede Gruppe vorbereiten

Empfohlene Literatur:

- Jesus?! – Nicky Gumbel (Gerth Medien)
- Pardon, ich bin Christ – C.S. Lewis (Brunnen Verlag)
- Jesus unser Schicksal – Wilhelm Busch (Aussaat)
- Was soll's – Norman Warren (Brunnen Verlag)
- Warum Gott? Timothy Keller (Brunnen Verlag)
- Jesus-Film

Alpha-Wochenende Vorbereitungen



Tip: Für folgende Punkte ein Team organisieren:
...das Kinderprogramm
...die Samstagnachmittag Aktivitäten
...den Buntabend

Checkliste - bei der Buchung des Durchführungsortes

- Sind für die Übernachtung Leintücher, Handtücher vorhanden?
- Sind die technischen Geräte vorhanden?
- Büchertisch vorbereiten
- Spezial Kost – Möglichkeiten erfragen
- Sind Wander- und Sportmöglichkeiten vorhanden?
- Sind Kinderbetten und Mahlzeiten für Kinder verfügbar?
- Eine Wegbeschreibung zum Durchführungsort vorbereiten
- Einen Zimmerplan für die Einteilung erstellen

4. Woche - Was kann mir Gewissheit im Glauben geben?

Zusätzliche Checkliste

- Das Alpha-Fest planen
- Themen & Inputs für´s Alpha-Wochenende/Tag anschauen
- Namensschilder vorbereiten
- Aktualisierte Adressenliste - eine Kopie für jede Gruppe vorbereiten
- Kuvert für Wochenende-Beitrag (pro Gruppe) vorbereiten
- Alpha-Wochenende/Tag Formular für Rückmeldungen vorbereiten

Beginne das Alpha-Fest zu planen

- Evtl. Referent anfragen
- Alpha-Materialien zum Verteilen besorgen
- Das Essen und die Dekoration planen

Listen

- Alpha-Wochenende/Tag Formular, bis zum Wo-Ende jedes Mal neu austeilen.

Wochenende/Tag Anmeldeformular für jede Kleingruppe

Zimmerwunsch	Vorname	Name	Betrag	bar bezahlt	EZ abgegeben	Besonderes: Diät, Anzahl Kinder, spätere Ankunft

- Sicherstellen, dass die Kleingruppenleiter alle Informationen an den Organisator weitergeben, dass es jedem möglich sein soll am Wochenende/Tag teilzunehmen und keiner aus finanziellen Gründen verhindert ist. Die fehlende Summe sollte von Sponsoren abgedeckt und durch die Kollekte am Alpha-Wochenende mitfinanziert werden.

Kuvert für Wochenende-Beitrag (pro Gruppe)



Tipp: Lege ein Kuvert für jeden Kleingruppenleiter bereit, der die Beiträge der Gäste und Helfer einsammelt.

Empfohlene Literatur

- Flieh, Kleiner, flieh - Nicky Cruz (Neukirchner Aussaat)
- Das Kreuz und die Messerhelden - David Wilkerson (Leuchter-Verlag)
- Die Zuflucht - Corrie ten Boom (R. Brockhaus Verlag)
- Himmel in der Todeszelle - Linda Strom (Brunnen Verlag)

5. Woche - Warum und wie bete ich?

Zusätzliche Checkliste

- Die Informationen zum Alpha-Wochenende/Tag im Handbuch ansehen
- Alpha-Wochenende/Tag Formular kopieren
- Kuvert für Wochenende-Beitrag bereithalten

Empfohlene Literatur

- Aufbruch zur Stille - Bill Hybels (Gerth Medien)
- Könnt ihr nicht eine Stunde mit mir wachen? - Larry Lea (Leuchter Edition Verlag)
- Der kniende Christ (Herold Verlag)
- Bete und staune - Catherine Marshall (Brockhaus Verlag)

6. Woche - Wie kann man die Bibel lesen?

Zusätzliche Checkliste

- Die Alpha-Fest Einladungen vorbereiten
- Die Informationen zum Alpha-Wochenende/Tag nochmal ansehen
- Genügend Bibeln auf dem Büchertisch bereithalten
- Alpha-Wochenende/Tag Formular kopieren
- Kuvert für Wochenende-Beitrag (pro Gruppe) bereithalten

Empfohlene Literatur

- Verschiedene Bibelausgaben auslegen
- 30 Tage. Eine praktische Einführung in das Bibellesen - Nicky Gumbel (Gerth Medien)
- Bibel in einem Jahr (gratis Bibellese für jeden Tag, Online Anmeldung auf www.bibelineinemjahr.org)
- Eine gute Minute - Axel Kühne (Aussaat)
- Kleinode göttlicher Verheißungen - C. H. Spurgeon (R Brockhaus)
- Termine mit Gott; 365 Tage mit der Bibel - Kalender (Aussaat)
- Alle meine Quellen sind in dir - Charles E. Cowman (Gerth Medien)
- Ein guter Start zu zweit - Norman Wright (Gerth Medien)
- Edelsteine - Tim Ruthven (Asaph)
- Mittendrinn - Bibellesebund Schweiz
- Aufbruch zur Stille - Bill Hybels (Gerth Medien)

7. Woche - Wie führt uns Gott?

Zusätzliche Checkliste

- Alpha-Wochenende/Tag Formular kopieren
- Kuvert für Wochenende-Beitrag (pro Gruppe) bereithalten

Empfohlene Literatur

- Bist Du es, Herr - Loren Cunningham (YWAM Verlag)
- Gefunden Gottes Wille - John MacArthur (CLV Verlag)
- Dich will ich hören, Herr - Leanne Payne (Asaph Verlag)
- Wie führt uns Gott - Nicky Gumbel (Gerth Medien Verlag)
- Gottes leise Stimme hören - Bill Hybels (Gerth Medien)

Vor dem Wochenende

Alpha-Schulung 3 - Der Gebetsdienst

Möglicher Zeitablauf:

19.00 Uhr	Abendessen
19.30 Uhr	Lobpreis & Gebet
19.40 Uhr	Input und praktische Übungen
21.00 Uhr	Fragen
21.30 Uhr	Ende

Checkliste zum Wochenende

- Die Hinfahrt ist zu organisieren, am einfachsten ist es, Fahrgemeinschaften zu bilden
- Einen Zimmereinteilungsplan vorbereiten (diesen auch an den Durchführungsort schicken)
- Die Gäste bitten, die aufgelisteten Gegenstände mitzunehmen. Mache sie auf die Aktivitäten am Samstagnachmittag und den Spielabend aufmerksam
- Eine Wegbeschreibung und ein Programm verteilen

Das Alpha-Wochenende

Durchführungsort für das Alpha-Wochenende

Es ist wichtig, den Durchführungsort so früh wie möglich zu reservieren. Die besten Gastehäuser sind meistens schon weit im Voraus ausgebucht. Ideen für mögliche Durchführungsorte können auch im Alpha Büro erfragt werden.

Kosten

Die Kosten des Wochenendes sollten möglichst klein gehalten werden. Finanzen sollten nie zum Grund werden, dass Gäste nicht teilnehmen können.

Einige werden ihre Kosten nicht decken können, andere werden dafür mehr bezahlen. Wir bitten die Gäste, soviel zu bezahlen wie sie können. Am 2. Tag kann eine Kollekte für alle Gäste angesagt werden. Dieses Geld soll für die offenen Ausgaben des Wochenendes bestimmt sein.

Programmideen

Samstagnachmittag / 1.Tag

Dieser Nachmittag soll zur freien Verfügung stehen. Die Möglichkeiten der Umgebung können in Anspruch genommen werden.

Samstagabend / Bunter Abend

Nach dem Input am Samstagabend ist es sinnvoll, den Gästen eine Zeit zur Entspannung einzuräumen.

Wenn es eine kleine Gruppe ist, kann man Spiele spielen, welche von allen Altersgruppen mitgespielt werden können.

Bei einer größeren Gruppe, kann ein Bunter Abend mit Beiträgen sinnvoll sein. Das Ziel ist einen guten Abend miteinander zu verbringen. Auch Gäste sollten eingebunden werden, oft entdeckt man an solchen Abenden unerwartete Talente!

Für diesen Teil ist es sinnvoll einen Koordinator anzufragen, der die Organisation für den Abend übernimmt und durch das Programm führt.

- Keine religiösen, anzügliche oder beleidigende Spiele/Beiträge.
- Keine „Insider-Witze“.
- Der Abend sollte ca. 1 Stunde dauern.
- Es ist klug, sich gute Spiele/Sketchs zu notieren, um schon Ideen für den nächsten Bunten Abend zu sammeln.

Familien

Wir möchten Alpha Gäste ermutigen auch ihre Familien mitzubringen. Wenn möglich laden wir die Familienmitglieder der Gäste, welche Alpha nicht besuchen, ein, am Wochenende teilzunehmen. Diese können in den Pausen und beim bunten Abend mit dabei sein und die Zeit der Vorträge als Freizeit nutzen.

Zeitpunkt

Der ideale Zeitpunkt für das Wochenende ist zwischen der 7. und 8. Woche von Alpha. Es sollte jedoch immer nach der 6. Woche und vor der 9. Woche eingeplant werden. Sinnvoll ist es das Thema „Wie widerstehe ich dem Bösen?“ gleich nach dem Wochenende einzuplanen. Wenn notwendig kann die Reihenfolge der Inputs dementsprechend verändert werden.



Tipp: Das Alpha Wochenende sollte schon bei den Einladeflyern aufgelistet sein. So können Gäste die Termine gut im Voraus planen. Weitere Informationen zum Alpha Wochenende/Tag sollten ab der 3. Woche weitergegeben werden.

„Glaube ist Liebe, Frieden und Freude im Heiligen Geist. Er ist die fröhlichste und heiterste Sache der Welt. Er ist völlig unvereinbar mit Griesgrämigkeit, Missmut und Hartherzigkeit.“

John Wesley

Das Programm für das Wochenende

Freitag

ab 18.30 Uhr	Ankunft
20.00 - 21.00 Uhr	Abendessen
21.30 Uhr	Eine kurze Einführung zum Wochenende (Johannes 14:16 / Einführungsvideo der AFS)

Samstag

08.30 Uhr	Frühstück
09.30 Uhr	Worship „Wer ist der Heilige Geist?“
10.45 Uhr	Kaffee
11.15 Uhr	„Was tut der Heilige Geist?“
12.00 Uhr	Kleingruppen
13.00 Uhr	Mittagessen

Nachmittag frei

16.15 Uhr	Kaffee (freiwillig)
17.00 Uhr	Worship „Wie werde ich vom Heiligen Geist erfüllt?“
19.00 Uhr	Abendessen
20.00 Uhr	Bunter Abend (freiwillig)

Sonntag

09.00 Uhr	Frühstück
09.45 Uhr	„Wie mache ich das Beste aus meinem Leben?“
10.45 Uhr	Kleingruppen
12.00 Uhr	Mittagessen

Mitbringen:

- Bibel, Alpha Gästebuch und Schreibzeug
- Ein Sketch, Lied, Spiel etc. für den Spielabend
- Sportbekleidung

Die Alpha-Wochenende Checkliste

Checkliste Material:

- Körbe für die Kollekte
- Büchertisch & Kasse dafür
- Material und Spielzeug für das Kinderprogramm
- Texte für Lobpreis
- Zusätzliche Bibeln und Gästebücher
- Alpha USB Stickkarte / DVD

Listen

- Die aktuelle Liste der angemeldeten Gäste.
Ausstehende Beträge bei Ankunft einsammeln.
- Liste mit der Zimmereinteilung für die ankommenden Gäste bereithalten.

Empfohlene Literatur:

Das Alpha-Wochenende - Wer ist der Heilige Geist?

- Licht im Vorhof der Hölle – Jackie Pullinger (Dynamis Verlag)
- Beständiges Leben im heiligen Geist – wie lernt man das? – Bill Bright

Das Alpha-Wochenende - Was tut der Heilige Geist?

- Die 3 Farben Deiner Gaben – Christian A. Schwarz (C & P Verlag)

8. Woche - Wie widerstehe ich dem Bösen?

Dieses Thema sollte vorzugsweise dem Alpha-Wochenende/Tag folgen. Wenn nötig, können Inputs „Wie führt uns Gott?“ und „Wie widerstehe ich dem Bösen?“ ausgetauscht werden.

Zusätzliche Checkliste

- Das Essen für das Alpha-Fest planen und die Kosten dafür kalkulieren. Gäste fragen, ob sie etwas beitragen möchten an Speisen oder ein Catering organisieren.

Listen

- Alpha-Fest Einladungen, wer kommt und bringt wie viele Personen mit?

Empfohlene Literatur

- Dienstanweisung an einen Unterteufel – C.S. Lewis (Brendow Verlag)
- Der Tod eines Guru – Rabindranath R. Maharaj (CLV Verlag)

9. Woche - Warum mit anderen darüber reden?

Zusätzliche Checkliste

- Genügend Alpha-Fest Einladungen mitnehmen



Jeder Gast soll nach Möglichkeit für die Kosten seiner mitgebrachten Freunde aufkommen, am letzten Abend kannst du auch eine Kollekte dafür einsammeln.

Empfohlene Literatur

- Fragen über Fragen – Nicky Gumbel (Gerth Medien)
- Fragen an das Leben – Nicky Gumbel (Gerth Medien)
- Warum ich Jesus folge – Adrian Plass (Brendow Verlag)

10. Woche - Heilt Gott auch heute noch?

Zusätzliche Checkliste

- Im Teamtreffen Gott um Bilder und Worte der Erkenntnis für das Team bitten, als Vorbereitung auf das Thema: Heilung
- Die Leiter und Helfer erinnern, dass am nächsten Abend eine Kollekte für das Alpha-Fest eingesammelt wird
- Alpha-Fest Einladungen bereithalten

Listen

- Alpha-Fest
- Gäste-Fragebogen

Empfohlene Literatur

- Beten wirkt Wunder – Helga Anton (Brunnen Verlag)
- Wer nicht an Wunder glaubt, ist kein Realist – Thomas Penzel (Gerth Medien)

Fragebogen für die Gäste



Tipp: Gib den Gästen einen Feedback-Bogen zum Ausfüllen. Dies wird helfen, Alpha zu verbessern. Diese Fragebögen sind auch wertvoll, um die richtigen Personen für das Interview beim Alpha-Fest herauszufinden.

11. Woche - Welchen Stellenwert hat die Kirche?

Zusätzliche Checkliste

- Kollekte für das Alpha-Fest einsammeln (damit jeder kommen kann)
- Zähle nach dem Abend die zu erwartenden Gäste für das Fest
- Am Ende von Alpha bei allen Kleingruppenleitern, Helfern und beim Helferteam bedanken

Listen

- Details von Nacharbeitsangeboten
- Fragebogen für die Gäste & Leiter

Empfohlene Literatur

- Leben das sich lohnt – Nicky Gumbel (Gerth Medien)
- Die provozierende Kirche – Dr. Graham Tomlin (Gerth Medien)
- Wenn Gott sein Haus saniert – Fr. James Mallon (D&D Medien)

Nacharbeit



Tipp: Es ist wichtig, dass jeder Gast, der Alpha beendet, weiterhin begleitet und ganz in die Gemeinde integriert wird. Es ist notwendig, die Strukturen der bestehenden Gemeinde zu berücksichtigen und wenn möglich, darin die Nachfolgearbeit einzubetten.

Für die Nacharbeit sind folgende Angebote in unserem Shop erhältlich:

- Leben das sich lohnt
- Fragen über Fragen

Vielleicht können die Gäste in schon existierende Hausgruppen/-kreise/-zellen integriert werden. Die Kleingruppe kann auch als solche weitergeführt werden (z.B. mit dem Co-Leiter als Leiter).

„Das Christentum hat keinerlei Bedeutung, wenn es unwahr ist; wenn es aber wahr ist, ist es unendlich wichtig. Es gibt nichts dazwischen.“

C. S. Lewis

Das Alpha-Fest

Das Alpha-Fest ist eine gute Gelegenheit für die Gäste, Freunde und Familienangehörige einzuladen, damit sie sehen können, was Alpha ist. Viele der eingeladenen Gäste nehmen am nächsten Alpha teil. Deshalb sollten Alpha-Einladungsprosperkte, z.B. das „Jesus?!“ oder „Warum eigentlich Weihnachten?“ Heftchen für diesen Anlass bereit sein.

Es ist uns ein Anliegen, dass wir das Bestmögliche an diesem Fest bieten – gutes Essen und eine angenehme Atmosphäre mit schöner Saaldekoration.

Checkliste

- Anzahl der zu erwartenden Gäste festlegen
- Ein bis zwei Personen anfragen, ob sie für ein Interview bereit wären.
- Genügend Alpha-Einladungsflyer, „Jesus?!“- oder „Warum eigentlich Weihnachten?“-Heftchen bereithalten, die kostenlos verteilt werden
- Schilder für den Eingang und die Toiletten vorbereiten

Möglicher Zeitablauf eines Alpha-Festes:

ab 19.15 Uhr	Ankunft der Gäste
19.30 Uhr	das Essen wird serviert mit Hintergrundmusik – kein Worship
20.30 Uhr	Dank an die Helfergruppe und alle anderen Mitarbeiter
20.35 Uhr	Interview mit zwei bis drei Personen vom letzten Alpha
20.50 Uhr	Input „Hat das Leben mehr zu bieten“
21.15 Uhr	Dessert und Kaffee (die Gelegenheit wahrnehmen, über das Gehörte am Tisch zu reden)
22.00 Uhr	Ende mit einem offiziellen Abschluss. Danach open end.

Verteile die Alpha-Einladungsflyer und „Jesus?!“- oder „Warum eigentlich Weihnachten?“-Booklets persönlich am Ausgang.

Wähle ein bis zwei Personen, die für ein Interview bereit sind

Auf die gleiche Weise, wie man Personen bei der Alpha-Party interviewt, können auch beim Alpha-Fest ein oder zwei Personen ihre Story erzählen. Die Fragen sollten vor dem Interview kurz besprochen werden.



Tipp: Am geeignetsten sind Personen, die Alpha als hilfreich empfunden haben und deren Leben von Gott verändert wurde. Die Interviews sollten kurz, aufrichtig und wenn möglich humorvoll sein.

Hier einige Fragen, die gestellt werden können:

1. Bist du vor Alpha zur Kirche gegangen?
2. Wie hast Du von Alpha gehört?
3. Wie war Alpha für Dich?
4. Was hast du während den Alpha-Treffen erlebt?
5. Was hat Jesus in Deinem Leben verändert?
6. Was würdest Du jemandem sagen, der noch nicht bei Alpha war?

Alpha-Helferteam - Fest Checkliste

- Tische und Stühle bereitstellen
- Dekoration aufstellen
- Ankommende Autos bei den Parkplätzen einweisen
- Wenn eine DVD gebraucht wird – Beamer, Leinwand, Laptop vorbereiten
- Helfer für Küche und Service einteilen (eigenes Küchenteam)
- Nach dem Fest alles aufräumen

Alpha Zielgruppe

Die Gelegenheit für Gespräche über den christlichen Glauben mit Menschen, die am Treffen verhindert sind oder für eine bestimmte Zielgruppe, bringt eigene organisatorische Herausforderungen mit sich. Deshalb gibt es für Alpha mit Jugendlichen, Senioren, Gefängnisinsassen oder am Arbeitsplatz eigenes oder zusätzliches Material. Mehr Infos auch auf unserer Webseite.

Alpha Jugend

Die Alpha-Jugend Filmserie ist eine ideale Chance für Teenager, um herauszufinden, worum es im christlichen Glauben geht und ob Jesus und das wirkliche Leben irgendwie zusammenpassen. Neben den bekannten Alpha-Themen gibt's für Jugendliche extra knackige Clips, Unterlagen und Spiele. Mehr Infos auf www.alphajugendfilmserie.org

Vorschlag für den Zeitablauf:

18.15 Uhr	Vorbereitungs- und Gebetstreffen im Team
19.00 Uhr	Jugendliche begrüßen
19.10 Uhr	Gemeinsames Essen/Snacks
19.40 Uhr	Icebreaker/Spiel
19.50 Uhr	Worship
20.00 Uhr	Input z.B. mit der Alpha Jugend Filmserie (Video Clips)
20.20 Uhr	Kleingruppen
21.00 Uhr	Dessert
21.30 Uhr	Ende

Alpha am Vormittag und Alpha für Senioren

Alpha am Vormittag



Tipp: Viele Gäste bei Alpha am Vormittag / am Tag sind junge Mütter, deshalb ist es gut, eine Kinderbetreuung zu organisieren.

Möglicher Zeitablauf:

08.30 Uhr	Gebets- und Vorbereitungstreffen
09.00 Uhr	Kaffee & Frühstück
09.20 Uhr	Informationen
09.25 Uhr	Worship
09.35 Uhr	Input
10.15 Uhr	Kleingruppen
11.00 Uhr	Ende

Alpha für Senioren

Die Vision von Alpha für Senioren ist es, jeder Person, die in einem Altersheim oder einer Einrichtung für ältere Menschen wohnt, die Möglichkeit zu geben, Alpha in ihrem Wohnhaus zu erleben.



Tipp: Jeder Gast hat eine Geschichte zu erzählen, und der Fakt, dass ihnen zugehört wird und das Gesagte angenommen und als wertvoll gesehen wird, ist wichtig.

Alpha am Arbeitsplatz

Alpha in der Mittagspause oder nach Feierabend am Arbeitsplatz ist sehr zeitlimitiert, funktioniert aber trotzdem und ist für die Gäste sehr wertvoll. Ein Treffen mit den Arbeitskollegen kann z.B. in der Mittagspause stattfinden oder gleich nach der Arbeit in einem Sitzungszimmer oder in der nahegelegenen Bar.



Tipp; Wir empfehlen das Buch „Fragen an das Leben“ zusätzlich zum Gästeheft auszugeben. So können alle den ganzen Inhalt von Alpha in ihrer Freizeit lesen.

Zwei mögliche Zeitabläufe:

1 Stunde:

12.30 Uhr	Einfaches Mittagessen
12.45 Uhr	Input
13.20 Uhr	Kleingruppe und Gebet
13.30 Uhr	Ende (mit der Möglichkeit, dass die Gäste noch für Gespräche bleiben können)

1 ½ Stunden:

12.30 Uhr	Einfaches Mittagessen
13.00 Uhr	Input
13.30 Uhr	Kleingruppen
14.00 Uhr	Ende (mit der Möglichkeit, dass die Gäste noch für Gespräche bleiben können)

Der „Heilig-Geist“-Tag

Wenn ein ganzes Wochenende für die Alpha Gäste aus zeitlichen Gründen nicht machbar ist, kann auch ein Alpha Tag durchgeführt werden. Wir empfehlen das komplette Wochenende durchzuführen, aber bevor es gar nicht zu Stande kommt, bitte unbedingt einen Alpha Tag einplanen.

Vorschlag für einen „Heiliger-Geist“- (Halb)Tag

09.30 Uhr	Kaffee (evtl. auch mit gemeinsamen Frühstück starten)
10.00 Uhr	Lobpreis (1-2 Lieder)
10.15 Uhr	„Wer ist der Heilige Geist & was macht der Heilige Geist“
11.00 Uhr	Kaffeepause
11.15 Uhr	Kleingruppe (1. Korinther 12)
11.55 Uhr	Worship (1-2 Lieder)
12.00 Uhr	„Wie werde ich mit dem Heiligen Geist erfüllt?“
12.40 Uhr	Gebetszeit
13.10 Uhr	Mittagessen
14.00 Uhr	Austausch in Kleingruppen (evtl. bei Kaffee & Kuchen)
14.30 Uhr	evtl. gemeinsamer Spaziergang
15.30 Uhr	Ende

Vorschlag für einen „Heiliger-Geist“- ganzer Tag

09.15 Uhr	Ankunft, Registrierung und Kaffee
09.45 Uhr	Worship „Wer ist der Heilige Geist & was macht der Heilige Geist?“
10.45 Uhr	Kaffee
11.15 Uhr	„Wie werde ich vom Heiligen Geist erfüllt?“
13.00 Uhr	Mittagessen
14.15 Uhr	Nachmittag frei
16.00 Uhr	Kaffee (freiwillig) oder Kleingruppen
17.00 Uhr	Worship „Wie mache ich das Beste aus meinem Leben?“
19.30 Uhr	Ende

„Lieber Gott, gib uns den Heiligen Geist, der das gehörte Wort in unsere Herzen schreibe, so dass wir´s annehmen und glauben und uns seiner in Ewigkeit freuen und trösten.“

Martin Luther

NOTIZEN

A series of 20 horizontal dotted lines for taking notes.

NOTIZEN

A series of horizontal dotted lines for taking notes.

Alpha-Urheberrecht

Alpha International schreibt:

“Wir haben immer Personen unterstützt, die Alpha anbieten und es nötig fanden, ihrer Umgebung und ihren Möglichkeiten entsprechende Anpassungen oder Veränderungen vorzunehmen, vor allem, weil wir wussten, dass es ihnen ein Anliegen war, möglichst nahe an den Grundlagen und der Identität von Alpha zu bleiben.

Die Erfahrung hat jedoch gezeigt, dass dies missverstanden wurde. Der Verlust der Identität von Alpha in manchen Orten hat zu erheblichen Verwirrungen geführt. Da Alpha weltweit angeboten wird, ist es notwendig, ein klares Urheberrecht zu formulieren, um die Vertrauenswürdigkeit und Qualität von Alpha zu gewährleisten.

1. Alle Alpha International Publikationen, einschließlich Hefte, Medien, Graphiken und Software stehen unter dem Urheberrecht von Alpha International. Alpha International-Publikationen umfassen zum Beispiel Alpha, diverse Beziehungskurse (wie Ehe-Kurse, Elternkurse) und Worship Central.
2. Es ist verboten auszugsweise oder komplett Material ohne schriftliche Genehmigung des Urhebers oder dessen dazu befugten Händlers, in jeglicher Form oder mit irgendeinem Mittel, elektronisch oder physisch, einschließlich Fotokopie, Aufnahme, irgendeinem Datenträger oder Wiedergabesystem zu reproduzieren oder zu übertragen.
3. Die Verwendung von Alpha International Publikationen ist nur in Verbindung mit der Durchführung eines Kurses oder der Werbung erlaubt. Es ist nicht erlaubt, das Material weiterzuverkaufen oder Gebühren für den Gebrauch außerhalb eines Kurses zu verlangen. Auch das Verlangen von Geld in jeglicher anderen Verbindung mit den Publikationen ist verboten.
4. Alpha International bittet darum, den Namen „Alpha“ oder ähnliche Namen nicht in Verbindung mit einem anderen christlichen Kurs oder zur Werbung dafür, zu verwenden. Die Gründe dafür sind folgende:
 - um Verwirrung durch verschiedene Kurse, die ähnliche Namen haben, zu vermeiden.
 - um die Einheitlichkeit und Integrität der Kurse zu gewährleisten.
 - um den registrierten Alpha-Anbietern die nötige Vertrauensbasis zu geben.
5. Alpha International akzeptiert, dass kleine Adaptionen in den diversen Kursen gelegentlich wünschenswert wären. Dies sollte aber nur die Länge der Inputs oder die Anzahl der Treffen betreffen. In jedem Fall muss aber der essenzielle Charakter von Alpha bewahrt bleiben.

Diese Verlautbarung ersetzt alle bisherigen, die auf das Urheberrecht (Copyright) in irgendeiner anderen Alpha-Publikation Bezug nehmen.

Mai 2018

Alpha

Schritt für Schritt

Handbuch für Leiter und Mitarbeiter

Praktische Tipps, Anleitungen und Checklisten für alle, die Hilfe bei der Vorbereitung und Durchführung von Alpha brauchen.

Egal ob Alpha zu Hause oder in der (Kirchen)Gemeinde stattfindet – in diesem Heft gibt es wertvolle Tipps für jeden.

